



PATVIRTINTA

Šilalės lopšelio-darželio „Žiogelis“

direktorės Dalios Kutniauskienės

2010.m. lapkričio 24 d.

įsakymu Nr. J-37-(1.4)

BENDROSIOS PRAKTIKOS SLAUGYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

Nr. 10.

1. Šilalės lopšelio-darželio „Žiogelis“ bendrosios paskirties slaugytojas (toliau tik slaugytojas) kontroliuoja įstaigos patalpų ir aplinkos sanitarinę būklę, rūpinasi darbuotojų ir vaikų sveikatos apsauga.
2. Slaugytoju priimamas dirbti asmuo, turintis aukštąjį arba aukštesnįjį specialųjį medicininį išsilavinimą ir licenziją, suteikiančią teisę dirbti šį darbą.
3. Slaugytoją skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginių atlyginimą, rašytines darbo sutartis įstaigos direktorius.
4. Kai slaugytojas nėra darbe dėl pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka kitas darbuotojas, paskirtas direktoriaus nustatyta darbuotojų pavadavimo tvarka.
5. Slaugytojas privalo žinoti:
 - 5.1. Švietimo ministerijos aprobuotą programą ugdymo įstaigoms;
 - 5.2. reikalavimus, susijusius su vaiko sveikatos apsauga;
 - 5.3. įstaigos struktūrą, darbo organizavimą;
 - 5.4. įstaigos finansines ir technines galimybes;
 - 5.5. įstaigoje esančių įrengimų, inventoriaus paskirtį, jų priežiūros ir naudojimo taisykles;
 - 5.6. saugos darbe, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos reikalavimus;
 - 5.7. pirmosios pagalbos suteikimą, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe.
6. Slaugytojas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, lopšelio-darželio nuostatais, direktoriaus įsakymais, įstaigos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, darbų saugos instrukcijomis, mokyklos apskaitos politika ir šiuo pareigybės aprašymu.
7. Slaugytojo pareigos:
 - 7.1. Dirba tik paskirtą darbą ir neleidžia dirbti už save pašaliniais asmenimis/
 - 7.2. Užtikrina sąlygas vaikų sveikatai apsaugoti ir stiprinti (visų lopšelio-darželio patalpų, lauko aikštelių ir įstaigos teritorijos švara bei tvarka, atitinkanti Lietuvos respublikos higienos reikalavimus).
 - 7.3. Kontroliuoja įstaigos patalpų ir aplinkos sanitarinę būklę, priešepideminį režimą.
 - 7.4. Rūpinasi traumatizmo ir apsinuodijimų profilaktika, vaiko sveikatos apsauga.
 - 7.5. Sudaro perspektyvinį ir kasdieninį valgiaraštį, patiekalų gamavimo technologines korteles.
 - 7.6. Stebi, kad būtų laikomasi rekomenduojamos paros maisto normos vienam vaikui. Susumuoja kiekvienos dienos išduodamo maisto kainą.
 - 7.7. Leidžia pakeisti vieną produktą kitu (esant reikalui) išlaikant vaikui reikalingą maisto energetinę vertę bei kokybę.
 - 7.8. Kontroliuoja gaunamų maisto produktų kokybę ir laikymą. Prižiūri, kad būtų laikomasi produktų realizavimo terminų.
 - 7.9. Užtikrina, kad visi darbuotojai tikrintųsi sveikatą pagal sudarytą grafiką.
 - 7.10. Moko ir tikrina maisto paruošimo skyriaus darbuotojus, auklėtojų padėjėjas ir valytoją sanitarijos bei higienos reikalavimų atitikimą.

7.11. Tvarko ir teikia nustatyta tvarka statistines ir kitas privalomas žinias administracijai, kitoms savivaldybės institucijoms, atsako už teikiamos informacijos tikslumą ir teisingumą ir jos savalaikį pateikimą.

7.12. Izoluoja ir slaugo susirgusius vaikus izoliatoriuje iki atvykstant vaikų tėvams, o reikalui esanti kviečia gydytoją ir rūpinasi vaiko vežimu į ligoninę.

7.13. Darbuotojams ir vaikams suteikia pirmąją medicininę pagalbą.

7.14. Teikia metodinę pagalbą pedagogams, auklėtojų padėjėjoms ir vaikų tėvams sveikatos apsaugos bei profilaktikos klausimais.

7.15. Du kartus metuose atlieka antropometrinius vaikų matavimus.

7.16. Nuolat tikrina pagaminto maisto paruošimo kokybę degustuojant.

7.17. Kontroluoja maisto gamybos patalpų stovį bei darbą juose pagal Lietuvos Respublikos sveikatos ministerijos reikalavimus.

8. Bendrosios paskirties slaugytojos teisės:

8.1. Reikalauti, kad įstaigos direktorius užtikrintų saugų darbą, nustatyta tvarka aprūpintų tinkamomis asmeninėmis apsaugos priemonėmis.

8.2. Sužinoti iš įstaigos vaovo (jo įgalioto asmens) apie darbo aplinkoje esančius sveikatai kenksmingus ir pavojingus veiksnius.

8.3. Nustatyta tvarka reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų.

8.4. Dalyvauti pasitarimuose darbo klausimais, teikti pasiūlymus darbų kokybei gerinti.

8.5. Kelti kvalifikaciją kursuose, seminaruose.

8.6. Neleisti darbuotojams, nevykdantiems asmens higienos reikalavimų dirbti.

8.7. Uždrausti priimti nekokybiškus maisto produktus ar valymosi bei dezinfekavimo priemones iš tiekėjų.

9. Slaugytojas atsako už:

9.1. ugdytinių sveikatos apsaugą;

9.2. saugos darbe, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimų darbe laikymąsi;

9.3. darbo atlikimą, nepažeidžiant higienos reikalavimų;

9.4. tinkamą darbo laiko naudojimą;

9.5. darbo drausmės pažeidimus.

9.6. švarą ir tvarką visoje įstaigoje ir jos teritorijoje;

9.7. auklėtojų padėjėjų, virėjų bei valytojos darbo kokybę ir drausmę.

10. Už savo pareigų vykdymą slaugytojas tiesiogiai pavaldus lopšelio-darželio direktoriui ir jam atsiskaito už pavestų pareigų vykdymą pagal įstaigos vidaus darbo tvarkos taisykles ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku: