

PASTATO ŠILDYMO IR KARŠTO VANDENS SISTEMŲ PRIEŽIŪROS SUTARTIS

2017 m. spalio 02 d.
Šilalė

UAB „Šilalės šilumos tinklai“, atstovaujama direktoriaus Algirdo Šniepio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau tekste vadinama – Prižiūrėtojas) ir Šilalės lopšelis – darželis „Žiogelis“, atstovaujama direktorės Dalios Kutniauskienės (toliau tekste vadinama – Užsakovas), kartu tekste vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai - Šalimi, sudarėme šią Sutartį, (toliau tekste vadinama - Sutartis):

1. Sutarties objektas :

1.1. Šilalės lopšelis – darželis „Žiogelis“ pastato, esančio Kovo 11-osios g. 22 (lopšelio – darželio pastatas) šildymo ir karšto vandens sistemų įskaitant šilumos punkto įrenginių priežiūra, pagal teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus ir sąlygas.

1.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, prižiūrint pastato šildymo ir karšto vandens tiekimo sistemas, vadovaujasi LR civiliniu kodeksu, LR Šilumos ūkio įstatymu, Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašu, Valstybinės kainų ir kontrolės komisijos nutarimais bei kitais Lietuvos Respublikos susijusiais galiojančiais norminiais teisės aktais.

2. Prižiūrėtojas įsipareigoja:

2.1. Prižiūrėti šildymo ir karšto vandens sistemų įrenginių būklę, paruošti pastatus šildymo sezonui.

2.2. Užtikrinti patalpų kokybišką šildymą, siekti, kad pastato įrenginių darbo režimas atitiktų ekonomišką ir racionalaus vartojimo reikalavimus.

2.3. Kontroliuoti pastatų įvadinio šilumos apskaitos prietaiso veikimą, rodmenis, plombavimą, organizuoti ir atlikti patikrą bei remontą.

2.4. Operatyviai lokalizuoti įvykusią avariją bei pradėti jos likvidavimo darbus;

2.5. Informuoti apie šilumos ir (ar) karšto vandens įrenginių stabdymus, paleidimus ir nukrypimus nuo teisės aktuose nustatytų šilumos ir (ar) karšto vandens įrenginių darbo režimų;

2.8. Atlyginti patirtą žalą, dėl Prižiūrėtojo neteisėtų veiksmų (neveikimo), pažeidus šioje sutartyje bei teisės aktuose nustatytas šilumos ir (ar) karšto vandens įrenginių priežiūros sąlygas ir/ar netinkamo Sutarties vykdymo;

2.10. Už šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūrą atsako atsakingas asmuo **Remigijus Merkelis**, **mob.tel. (8) 686 51928**.

3. Užsakovas įsipareigoja:

3.1. Naudotis pastato šildymo ir karšto vandens sistema bei palaikyti jos techninę būklę taip, kad užtikrintų patikimą, saugų šių sistemų veikimą ir efektyvų šilumos vartojimą.

3.2. Pagal galimybes sudaryti sąlygas Prižiūrėtojo įgaliotiems atstovams suderinusiems atvykimo laiką ir pateikus pažymėjimus patekti į Užsakovui priklausančias patalpas ir patikrinti jose įrengtus šilumos įrenginius, bei jų techninę būklę, apskaitos prietaisų rodmenis, taip pat vykdyti šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūrą.

3.3. Pranešti Prižiūrėtojui apie pastebėtus apskaitos prietaisų gedimus, nuimtas plombas, šilumnešio ar karšto vandens nutekėjimus bei kitus įtartinus įvykius susijusius su šildymo ir (ar) karšto vandens tiekimo sistemų priežiūra ir eksploatavimu.

3.4. Atlyginti juridinių ar fizinių asmenų patirtą žalą dėl neteisėtų veiksmų, savavališkai pakeitus šilumos ir karšto vandens įrenginių elementus kitokiais, pakeitus jų jungimo schemą arba pažeidus kitas nustatytas jų priežiūros ir eksploataavimo sąlygas.

4. Kaina ir atsiskaitymo tvarka:

4.1. Paslaugų tarifas **50 eurų per mėnesį + standartinis PVM (2017-10-02 d. 21proc.)**.

4.2. Prižiūrėtojas už einamojo mėnesio suteiktas paslaugas pateikia Užsakovui apmokėjimui PVM sąskaitą-faktūrą ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 10 kalendorinės dienos. PVM sąskaitoje-faktūroje nurodytą sumą Užsakovas apmoka per 20 kalendorinių dienų, tai yra iki mėnesio paskutinės darbo dienos.

1

4.3. Nurodytu terminu neatsiskaičius už suteiktas paslaugas, Prižiūrėtojas skaičiuoja teisės aktuose numatyto dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną įskaitant ir mokėjimo dieną.

5. Atsakomybė ir ginčų sprendimo tvarka.

5.1. Šalys yra atsakingos už tinkamą Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymą ir privalo atlyginti kitos šalies patirtą žalą dėl netinkamo Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymą.

5.2. Ginčai tarp šalių sprendžiami tarpusavio derybų būdu, o nepavykus susitarti, teismine tvarka.

5.3. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės, jeigu įrodo, kad Sutarties nesilaikė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti sudarydama Sutartį, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti dėl nenugalimos jėgos aplinkybių taikymo (force majeure).

6. Kitos sutarties sąlygos:

6.1. Atliekant priežiūros darbus bei energetikos įrenginių bandymus vartotojai apie jų trukmę ir terminus informuojami atskirai. Informacija skelbiama UAB „Šilalės šilumos tinklai“ interneto tinklalapyje www.silalessimostinklai.lt ir (ar) rajono laikraštyje.

6.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja vienerius metus. Nė vienai Sutarties šaliai, iki termino pabaigos likus ne mažiau kaip 30 dienų, nepareiškus apie Sutarties nutraukimą, ši Sutartis kiekvieną kartą laikoma pratęsta tokiam pat terminui ir tokiomis pat sąlygomis. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik šalims raštiškai susitarus.

6.3. Sutartis yra sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

Šalių adresai ir rekvizitai:

PRIŽIŪRĖTOJAS:

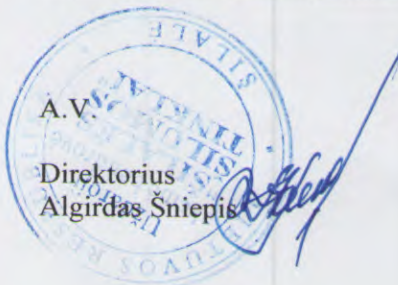
UAB „Šilalės šilumos tinklai“

Įmonės kodas 176502533
Maironio g. 20B, 75137 Šilalė
PVM mokėtojo kodas LT765025314
A.s. LT394010044500030276, AB DNB
Tel./faks. (8 449) 74491
El.p. info@silalessimostinklai.lt

UŽSAKOVAS:

Šilalės lopšelis-darželis „Žiogelis“

Įmonės kodas 290325230
Kovo – 11-osios g. 22, 75124 Šilalė
.....
A.s.....
Tel./faks. (8 449 74496)
El.p. ziogelis@inbox.lt



Dalia Kutniauskienė