

**ŠILALĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIOGELIS“ DARBUOTOJŲ
SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ**

SUTARTIS NR. 6 – 3.29(DPS)

2017 m. sausio mėn. 19 d.

Šilalė

Šilalės lopšelis-darželis „Žiogelis“, juridinio asmens kodas 290325230, kurio registruota buveinė yra Kovo 11-osios g. 22, 75124 Šilalė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės Dalios Kutniauskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Paslaugos gavėjas**), ir

UAB „Šilalės šeimos gydytojo praktika“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 177971074, kurios registruota buveinė yra Vytauto Didžiojo g. 19, 75132 Šilalė, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Rimantos Žąsytienės, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatų (toliau – **Paslaugos teikėjas**),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Paslaugos gavėjo darbuotojams teikti profilaktinio sveikatos patikrinimo paslaugas, o Paslaugos gavėjas įsipareigoja už paslaugas sumokėti Paslaugos teikėjui sutartą kainą.

1.2. Paslaugos teikėjas užtikrina turįs visus LR įstatymų ar poįstatyminių teisės aktų reikalaujamus leidimus ir licenzijas teikti šioje sutartyje numatytas sveikatos priežiūros paslaugas.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Sutarties bendra kaina yra 140 eurų (vienas šimtas keturiasdešimt eurų). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.2. Bendrą Sutarties kainą sudaro 54 darbuotojų profilaktinis sveikatos patikrinimas vieną kartą metuose:

Dalia Kutniauskienė	direktorius	1
Kristina Ačė	direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1
Virginijus Čepauskas	direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	1
	pedagogai	23
Indra Macienė		
Genovaitė Pauliuvienė		
Rasa Kazlauskienė		
Daiva Bogužienė		
Silva Bytautienė		
Ona Dajorienė		
Danutė Jogminienė		
Daiva Kasiliauskienė		

Inga Kazlauskienė		
Ona Mikutienė		
Birutė Montvilienė		
Daiva Pilypienė		
Dalia Vasiliauskienė		
Rasa Žygaitienė		
Rima Pukinskienė		
Sigita Bartkuvienė		
Ligita Sabockienė		
Vilma Juzaitienė		
Vaida Ričkienė		
Vida Leščauskienė		
Raimonda Katauskienė		
Asta Ignotienė		
Jolanta Mikalauskiene	sekretorius	1
	buhalteriai	2
Daiva Radavičienė		
Adelė Matevičienė		
Virginija Kutniauskienė	slaugytoja	1
Laima Pečuntauskienė	kineziterapeutas	1
Danutė Mėcelienė	masažuotojas	1
	auklėtojos padėjėjai	12
Lina Gudauskienė		
Ona Rimkienė		
Rasa Lukošienė		
Kristina Irtmonienė		
Vilma Knystautienė		
Marija Kerinienė		
Violeta Motuzienė		
Daiva Mačiulienė		
Daiva Neverdauskienė		
Daiva Mikutavičienė		
Jurgita Simonavičienė		
Rita Burneckienė		
	virėjos	3
Rasa Viršilienė		
Rasa Šmitienė		
Dalia Vaičekauskienė		
	aplinkos priežiūros darbininkai	3
Juozas Dajoras		
Steponas Uksa		
Genė Šlevinskienė		
Danutė Beržinienė	skalbėjas	1
Rita Kinderytė	skalbinių prižiūrėtojas	1
Rolanda Laurinavičienė	sandėlininkas	1
Regina Tamulienė	valytojas	1
Elena Janavičienė	mokytojo padėjėja	1

VISO

54 darbuotojai

2.3. Už profilaktinį 54 darbuotojų sveikatos tikrinimą 2017 metais Paslaugos gavėjas sumoka pavedimu Paslaugos teikėjui pasirašius šią sutartį ir pateikus sąskaitą.

3. ŠALIŲ PAREIGOS

3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Sutarties galiojimo metu atlikti Paslaugos gavėjo darbuotojų profilaktinį sveikatos patikrinimą pagal pateiktą darbuotojų vardinį sąrašą šios sutarties 2.2. punktas.

3.1.2. Paslaugos gavėjo darbuotojų sveikatos patikrinimų ir tyrimų duomenis nustatyta tvarka įrašyti į jų (darbuotojų) medicinines knygeles (f048/a).

3.1.3. Paslaugas teikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000-05-31 įsakymu Nr.301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“ su vėlesniais pakeitimais bei priedų redakcijomis.

3.1.4. Paslaugos teikėjas užtikrina, kad sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugos teikėjo specialistai turės atitinkamą kvalifikaciją, licencijas ir patirtį, reikalingas norint teikti paslaugas.

3.1.5. Už sveikatos tikrinimo kokybę atsako Paslaugos tiekėjo sveikatą tikrinantis gydytojas.

3.1.6. Paslaugos tiekėjas nuosekliai vykdys sutartį, tinkamai ir laiku suteiks sutartyje numatytas paslaugas.

3.2. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

3.2.1. Pateikti siunčiamų sveikatos patikrinimui tikslų darbuotojų sąrašą.

3.2.2. Iš karto apmokėti paslaugos teikėjui už paslaugas, kurios bus suteiktos 54 įstaigos darbuotojams.

3.2.3. Paslaugos gavėjo darbuotojai, atvykę pasitikrinti sveikatą, paslaugos teikėjui pateikia tinkamai užpildytą medicininę knygėlę (f048/a) su asmens nuotrauka ir patvirtintu darbovietės antspaudu, bei darbdavio ar darbdavio įgalioto asmens parašu.

4. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

4.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

4.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

4.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

5. GINČŲ SPRENDIMAS

Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčiui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 1 (vienus) metus su galimybe pratęsti dar vienerius metus, nenutraukus sutarties, ji pratęsiama automatiškai, papildomas rašytinis susitarimas nesudaromas.

6.2. Sutartis gali būti keičiama ir/ar papildoma tik šalims susitarus ir susitarimą įforminus raštu.

6.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Paslaugos gavėjas

Šilalės lopšelis-darželis „Žiogelis“
Kodas: 290325230

Adresas: Kovo 11-osios g. 22, Šilalė
A.s. Nr. LT544010044500182975
Bankas: DNB NORD

Telefono Nr.: 844974496, 861025963
El.p. ziogelis@inbox.lt

Paslaugos teikėjas

UAB „Šilalės šeimos gydytojo praktika“
Kodas 177971074

Adresas Vytauto Didžiojo g. 19, 75132 Šilalė,
A.s. LT287300010002582662
AB bankas Swedbankas

Telefono Nr. 8 449 74337
El.p. uabas@takas.lt

Direktorė Dalia Kutniauskienė
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Direktorė Rimanta Žasytienė
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

